



Le novità del cedolino di DICEMBRE

➤ Bonus Natale 2024

Con il corrente mese è stato erogato il Bonus Natale (un'indennità di importo pari a € 100, rapportata al periodo di lavoro) a coloro che, previa richiesta tramite Autocertificazione, presentano congiuntamente i seguenti requisiti:

- avere, nell'anno d'imposta 2024, un reddito complessivo non superiore a €28.000 (**);
- avere almeno un figlio fiscalmente a carico (anche se nato fuori del matrimonio, riconosciuto, adottivo o affidato);
- avere "capienza fiscale", cioè un'imposta lorda sui redditi di lavoro dipendente di importo superiore a quello della detrazione per lavoro dipendente.

L'Azienda ha provveduto ad inoltrare debita comunicazione ai dipendenti che ne hanno diritto.

Con lo stipendio di dicembre sono state gestite le Autodichiarazioni **inoltrate entro il 10/12. Quelle successive a tale data, ed inviate entro e non oltre il 10 gennaio 2025, saranno prese in considerazione per lo stipendio di gennaio 2025.**

() Il reddito complessivo del 2024 è rilevabile dal cedolino di dicembre, Sezione FISCALE, sommando gli importi in corrispondenza della casella "Imp. IRPEF" (riga "A" + riga "C").**

➤ Tredicesima mensilità

L'importo relativo alla 13^a mensilità è esposto, in base ai ratei spettanti (colonna Q.TA'= mesi), con le seguenti voci:

- ✓ **5WTD** – 13^a Mensilità;
- ✓ **5WTI** – 13^a mensilità Indennità Ruolo;
- ✓ **5WTJ** – 13^a mensilità IGS Accordo - AP Consolidamento.

Si ricorda che con il rinnovo CCNL 2023 è stato ripristinato il calcolo del trattamento di fine rapporto (TFR) su tutte le voci retributive previste dal CCNL, di conseguenza l'importo complessivo della tredicesima è utile a tale computo.

➤ Conguaglio d'imposta 2024

Alla fine di ogni anno il datore di lavoro calcola l'ammontare dell'imposta complessivamente dovuta dal lavoratore sulla base del reddito **annuo percepito**, applicando gli scaglioni IRPEF annuali in vigore. Lo stesso serve a stabilire se è stata assolta per intero l'imposta.

Nella Sezione FISCALE, casella "IRPEF NETTA" in corrispondenza della riga "C" (C = Conguaglio) è presente un importo relativo a:

- **conguaglio a debito:** nel caso le trattenute effettuate mensilmente sulla base degli scaglioni IRPEF mensili, risultino inferiori a quanto dovuto, viene effettuata un'ulteriore trattenuta pari alla differenza tra quanto dovuto e quanto già versato (C = **importo del conguaglio positivo**);
- **conguaglio a credito:** nel caso le trattenute effettuate mensilmente sulla base degli scaglioni IRPEF mensili, risultino maggiori a quanto dovuto, viene effettuata una restituzione d'imposta pari alla differenza tra quanto dovuto e quanto già versato (C = **importo del conguaglio negativo**).

➤ Conguaglio detrazioni d'imposta 2024, per lavoro dipendente e carichi familiari

Le detrazioni per lavoro dipendente e carichi familiari hanno la funzione **di ridurre le imposte. Mensilmente le detrazioni vengono calcolate sulla base di un reddito presunto dell'anno.**

L'ammontare definitivo delle detrazioni spettanti è stabilito a fine anno sulla base del reddito complessivo **effettivamente percepito** (maggiore è il reddito, minori sono le detrazioni).

Nella Sezione FISCALE, caselle "Lav. dip", "Coniuge", "Figli/Altri" etc., in corrispondenza della riga "C" (C = Conguaglio) è presente un importo: **se l'importo del conguaglio è positivo vengono restituite delle somme, se è negativo vengono invece trattenute.**

➤ Riduzione del cuneo fiscale per i lavoratori dipendenti

Con il cedolino di dicembre si è provveduto ad effettuare il conguaglio di quanto già erogato mensilmente, a titolo di **Bonus 100€**, per le prestazioni di lavoro rese dal 1° gennaio 2024 ai titolari di reddito complessivo non superiore a € 15.000:

Codice Voce	Descrizione Voce	Descrizione contenuto
/4Y7	Cong.bonus 100€	Importo in colonna competenze
94Y7	Tot.Ricon.Bonus 100 Irpef	Figurativa che espone il totale annuo liquidato

Si è provveduto invece al recupero di quanto riconosciuto nel corso dell'anno a titolo di Bonus 100€, qualora l'importo risultasse non spettante in base al reddito complessivo superiore a € 15.000:

Codice Voce	Descrizione Voce	Descrizione contenuto
/4RX	Recupero Bonus 100€	Importo in colonna trattenute

Come previsto dagli artt. 1 e 2 del DL n. 3/2020 e successive modifiche normative, l'eventuale recupero in busta paga dell'importo, **se superiore a € 60**, viene effettuato rispettivamente in **8 rate**, a decorrere dal cedolino del mese di dicembre 2024.

Si precisa che la rateizzazione non si applica in caso di rinuncia al Bonus 100€.

Codice Voce	Descrizione Voce	Descrizione contenuto
94TU	Totale recup.rate 100€ 24	Figurativa che espone il totale da recuperare
/4TI	recupero 100€ 24	Importo della rata

➤ **Fringe benefit 2024 e Autocertificazione innalzamento soglia a € 2.000**

In virtù delle previsioni dell'art. 1 commi 16-17 della Legge 213/2023 per l'anno 2024 i fringe benefits non concorrono a formare reddito entro il limite complessivo di € 1.000 (Rif. news del 1/3/2024).

Il suddetto limite è **umentato ad € 2.000** per i lavoratori dipendenti con figli, compresi i figli nati fuori dal matrimonio riconosciuti, adottivi o affidati, fiscalmente a carico (ex art. 12, comma 2, TUIR).

Per fruire di questo innalzamento è necessario dichiarare al datore di lavoro la presenza di figli fiscalmente a carico, compresi i figli nati fuori dal matrimonio e riconosciuti, i figli adottivi o affidati, indipendentemente dall'età e dalla circostanza che convivano o meno con i genitori.

Su #People > Servizi Amministrativi > Richieste Amministrative è stato inserito il nuovo box "Autocertificazione Richiesta Soglia Fringe Benefits 2.000 euro".

Le Autocertificazioni inviate entro il 30/11/2024 per ottenere l'innalzamento della soglia fringe benefit a € 2.000 nel corso dell'anno, sono state gestite per il conguaglio nel cedolino di dicembre 2024. **Eventuali dichiarazioni successive, inviate entro e non oltre il 31/12/2024, saranno oggetto di conguaglio nel mese di gennaio 2025.**

Ricordiamo che l'importo del benefit viene indicato nel corpo del cedolino con cadenza mensile/annuale o al verificarsi del singolo evento, mentre le quote esenti, soggette o imponibili trovano esposizione con le voci figurative riportate di seguito:

- **91QE** Progr.Fr.Benefit esenti: identifica il dato progressivo al corrente mese entro il limite di esenzione;
- **91QE** Progr.Fr.Benefit soggetti: identifica il dato progressivo al corrente mese oltre il limite di deducibilità;
- **64QE** Imponibile fringe benefit: identifica il dato del mese rilevante ai fini fiscali e contributivi.

Se non sono evidenziate in cedolino le suddette voci, significa che non hai usufruito di alcun fringe benefit nel corso del 2024.

➤ **Premio Variabile di Risultato 2023 (PVR)**

Con il cedolino di dicembre 2024 proseguono le liquidazioni del **PREMIO VARIABILE DI RISULTATO 2023 (PVR) in base alla scelta di destinazione effettuata**, con le seguenti modalità:

- **voce 6VU6 Premio Soc. Rimb. Spese:** liquidazione delle somme relative alle richieste di rimborso spese presentate in Conto Sociale – Welfare Hub;
- **voce 2PVS Premio Var. a Sociale:** storno dell'importo inizialmente inviato al Conto Sociale e poi destinato a scelta diversa;
- **voce 1WB6 Buoni Spesa:** importo utilizzato in Welfare Hub per l'acquisto di buoni spesa (**rientranti nei fringe benefits**);
- **voce 1WD1 Utenze Domestiche:** importo utilizzato in Welfare Hub per rimborso utenze domestiche (**rientranti nei fringe benefits**);
- **voce 1WR8 Att./Serv.Ricr.SportCult:** importo utilizzato in Welfare Hub per acquisto servizi e attività ricreative/sportive/culturali;
- **voce 1WY8 Viaggi in convenzione:** importo utilizzato in Welfare Hub per acquisto viaggi in convenzione;
- **voce 2PVP:** importo del PVR destinato inizialmente a conto sociale e successivamente destinato a previdenza complementare;
- **voce 2PVL:** importo del PVR destinato inizialmente a conto sociale e successivamente richiesta la liquidazione in cedolino.

L'assoggettamento fiscale del premio PVR liquidato (voce 2PVL), è visibile nella parte bassa del cedolino, sezione fiscale, suddiviso fra:

→ casella **Imp.Det.**: imponibile soggetto ad imposta sostitutiva Irpef 5% fino a € 3.000 per coloro che hanno percepito nell'anno precedente un reddito di lavoro dipendente, comprensivo dei premi di risultato assoggettati ad imposta sostitutiva, non superiore a € 80.000.

Per l'anno 2024, il limite di € 3.000 lordi è comprensivo dell'eventuale importo residuo non utilizzato del Conto Sociale dello scorso anno che è stato liquidato con il cedolino di febbraio 2024.

Per questa tipologia di dipendenti che hanno scelto la liquidazione del PVR in cedolino, sono stati accreditati i contributi INPS pari a 9,19% calcolati su una quota premio fino a € 800, come da Circolare Inps nr. 104 del 18-10-2018 in tema di decontribuzione, visibili con la voce **93A1**.

➤ **Contributo Welfare Figli**

Nel cedolino di dicembre prosegue la liquidazione con **voce 1CWS – CTR WELFARE RIMBORSO SPESE**, delle somme relative alle richieste di rimborso spese presentate in Conto Sociale a valere sul plafond figli a carico.

➤ **Conto Welfare UBI**

Nel cedolino di dicembre sono presenti le voci relative al Conto Welfare UBI 2024, con la seguente modalità:

- **voce 1CWU Welfare UBI Rimb. Spese:** liquidazione delle somme relative alle richieste di rimborso spese presentate in Conto Sociale – Welfare Hub;
- **voce 4ZY7 Rett.Ctr.FPC c/a.1F.Rist.:** importo del Conto Welfare UBI destinato inizialmente a Conto Sociale e per il quale successivamente è stata richiesta la destinazione a previdenza complementare;
- **voce 2CWU Cont. Welfare UBI a Soc.:** storno dell'importo inizialmente destinato al Conto Sociale e successivamente indirizzato ad una scelta diversa;
- **voce 1WB7 Buoni Spesa:** importo utilizzato in Welfare Hub per acquisto buoni spesa (**rientranti nei fringe benefits**);
- **voce 1WD2 Utenze Domestiche:** importo utilizzato in Welfare Hub per rimborso utenze domestiche (**rientranti nei fringe benefits**);
- **voce 1WR7 Att./Serv.Ricr.SportCult:** importo utilizzato in Welfare Hub per acquisto servizi e attività ricreative/sportive/culturali;
- **voce 1WY7 Viaggi in convenzione:** importo utilizzato in Welfare Hub per acquisto viaggi in convenzione.

➤ **Conto Sociale familiari non autosufficienti**

Prosegue nel cedolino di dicembre la liquidazione, con voce **16RS DISABILITA' RIMBORSO SPESE**, delle somme relative alle richieste di rimborso spese sostenute per servizi di assistenza a favore di familiari conviventi con disabilità in situazione di gravità e in possesso di certificazione medica di non autosufficienza (c.d. Conto sociale familiari non autosufficienti).

➤ **Borse di studio ai figli dei dipendenti**

Nel cedolino di dicembre 2024 sono in liquidazione con voce **1611 – PROVV.FIGLI STUDENTI**, le provvidenze relative all'iscrizione al 1° anno di Università, anno accademico 2024/2025.

Si ricorda che entro il 28/02/2025 potranno essere richiesti i contributi relativi all'anno accademico 2023/2024 (Università conguaglio 1° anno e Università anni successivi) con liquidazione nel cedolino di marzo p.v.

➤ **Fondo Nazionale del Settore del Credito per i progetti di solidarietà – Fondazione Prosolidar**

Nello stipendio di dicembre è stata addebitata, con voce **1137 Prosolidar Onlus F.Naz.Cr**, la trattenuta per l'anno 2024 della quota di **€ 10** definita da ABI e Organizzazioni Sindacali con il protocollo d'intesa in data 23 novembre 2023.

Si ricorda che con tale accordo era stato condiviso che **l'eventuale volontà di non contribuire doveva essere manifestata ex novo**, senza dare automatica continuità agli effetti derivanti da eventuali scelte espresse prima dell'accordo di rinnovo CCNL del credito del 23.11.2023.

La revoca per il 2024 poteva essere esercitata accedendo su #People al percorso Servizi alla Persona e Welfare > La Vetrina dei Servizi > Mondo Welfare - Solidarietà > Prosolidar - Revoca adesione, entro il 30 novembre 2024.

L'applicativo verrà riaperto nel corso del mese di gennaio 2025 e resterà attivo fino al 30/11/2025: le variazioni effettuate entro tale periodo avranno effetto sul cedolino di dicembre 2025.

➤ **Società di Mutuo Soccorso**

Con il cedolino di dicembre 2024 si è provveduto a trattenere, con voce **1132 Soc. Mutuo Soccorso Onlus**, la quota annuale prevista per il 2025 pari a **€ 5**, per tutti coloro che si sono iscritti alla Società di Mutuo Soccorso entro il 31 ottobre 2024.

Maggiori informazioni sono consultabili accedendo a People>Servizi alla persona e Welfare>La Vetrina dei Servizi>Società di Mutuo Soccorso ISP.

Invitiamo tutte le colleghe e colleghi ad aderire alla Società di Mutuo Soccorso: è un atto di solidarietà per tutti!

➤ **Conguaglio contribuzione al Fondo Sanitario**

In base all'Art. 9 dello Statuto del Fondo Sanitario, le quote percentuali a carico degli "iscritti in servizio" e dei relativi familiari:

- sono applicate su tutte le voci della retribuzione imponibile ai fini INPS, con il limite massimo annuo di € **126.799,70** e mensile di € **10.566,64**, con conguaglio nel mese di dicembre. Se in alcuni mesi dell'anno l'imponibile INPS è risultato maggiore di € **10.566,64**, il calcolo della trattenuta al Fondo sanitario è stata effettuata su tale importo (definito massimale mensile). La quota di imponibile eccedente viene considerata nel conguaglio di fine anno;
- per i titolari di rapporto a tempo parziale, la retribuzione imponibile è determinata in via virtuale sulla base di quella riferita al corrispondente lavoro a tempo pieno;
- ove l'iscritto sia assente dal servizio senza trattamento retributivo o con retribuzione ridotta, la retribuzione imponibile è determinata in via virtuale assumendo quella che percepirebbe se fosse in servizio.

Per ulteriori necessità di chiarimenti per il proprio cedolino è possibile rivolgersi sempre al proprio sindacalista **FABI** di riferimento oppure scrivere direttamente allo **Sportello Normativa** sul sito www.fabintesanpaolo.eu

La Segreteria del Gruppo Intesa Sanpaolo augura a tutte le colleghe e colleghi e loro famiglie Buone Feste.

Milano, 20 dicembre 2024

LA SEGRETERIA **FABI** GRUPPO INTESA SANPAOLO



mail: segreteria@fabintesanpaolo.org
www.fabintesanpaolo.eu