INTESA SANPAOLO
mail: segreteria@fabintesasanpaolo.org
www.fabintesasanpaolo.eu

Speciale Accordi

Applicazione delle modifiche normative in materia previdenziale

Introduzione

Il giorno 29 maggio 2019 è stato siglato un accordo di adeguamento alla nuova normativa previdenziale che ha bloccato l'aumento dell'età pensionabile, introdotto "quota 100" e confermato l'opzione donna.

L'accordo consentirà l'uscita volontaria per 1600 colleghi del gruppo, dei quali 600 con l'accesso al Fondo di Solidarietà.

Opzioni previste

Le **4 opzioni** previste dall'accordo sono:

- Accesso al Fondo di Solidarietà → per un totale massimo di 600 domande
- Pensionamento Volontario Incentivato
- Quota 100
- Opzione donna

→ per un totale massimo di 1000 domande

Accesso al Fondo di Solidarietà

L'accesso al **Fondo di Solidarietà** (cosiddetto **esodo**) è riservato ai colleghi che:

- maturano i **requisiti pensionistici entro il 31 dicembre 2023** secondo la normativa attualmente vigente
- **non hanno aderito alla precedente "offerta al pubblico"** di accesso al Fondo di Solidarietà del 12 ottobre 2017 o 21 dicembre 2017

N.B. L'accordo indica come requisito la **maturazione del requisito pensionistico e non la finestra di accesso** alle prestazioni pensionistiche.

Le domande di adesione dovranno essere inviate **entro e non oltre il 21 giugno 2019** compilando in ogni parte **l'allegato A** **(scaricalo qui)** apponendo data e firma, e successivamente trasmetterlo in originale ad :

Intesa Sanpaolo S.p.A. - Amministrazione Personale – Pensioni –

Via Feltrina Sud, 250 – 31044 Montebelluna (TV)

Se ne deve anche anticipare una **copia via fax al n. 011/0930765**.

I colleghi che aderiranno dovranno esaurire tutte le ferie, ex festività e permessi maturati prima della cessazione del rapporto di lavoro.

Vengono contestualmente aggiornate le finestre di uscita:

- per i **colleghi che già hanno aderito alla precedente "offerta al pubblico"** di accesso al Fondo di Solidarietà con i passati accordi:
    - 30 settembre 2019 (nuova finestra)
    - 31 dicembre 2019
    - 30 giugno 2020
- Per i **colleghi che aderiranno al presente accordo**:
    - 30 settembre 2019 (nuova finestra)
    - 31 dicembre 2019
    - 30 giugno 2020
    - 31 dicembre 2020 (nuova finestra)
    - 30 giugno 2021 (nuova finestra)

Per i colleghi che aderiranno all'accesso al Fondo di Solidarietà restano confermate le previsioni dell'accordo del 12 ottobre 2017 in materia di:

- **Previdenza complementare a contribuzione definita del Gruppo**: viene riconosciuto l' importo complessivo che sarebbe spettato conservando l'iscrizione al Fondo, calcolato con la formula: contributo aziendale mensile riferito all'ultima retribuzione ordinaria di spettanza (incluso l'eventuale "ristoro"), moltiplicato per il numero dei mesi attualmente previsto per l'erogazione dell'assegno di sostegno al reddito a titolo di trattamento aggiuntivo/integrazione al TFR
- **Fondo sanitario**: verrà garantito il mantenimento dell'iscrizione fino al mese precedente a quello in cui si percepirà il trattamento di pensione, alle stesse condizioni di contribuzione (sia per la parte a carico del dipendente sia per la parte a carico dell'Azienda) in essere tempo per tempo per il personale in servizio
- **Condizioni bancarie e creditizie** agevolate tempo per tempo in essere a favore del personale in servizio, sino alla data di fruizione del trattamento di pensione

L'Azienda accoglierà, **nel corso del mese precedente alla risoluzione del rapporto di lavoro**, la domanda di **ripristino del lavoro a tempo pieno**.

I colleghi con un <u>orario di lavoro part-time</u> che presentano la domanda di accesso al Fondo di Solidarietà **dovranno:**

- **compilare** la "domanda di ripristino a tempo pieno" **(scaricala qua)**
- **Inviare tale domanda**, **allegando una copia dell'allegato A** sopra descritto (dopo averlo compilato e anticipato via fax), alla **<u>propria Direzione di riferimento</u>** secondo questo schema:

Direzione	Indirizzo Destinatario
Direzioni Centrali	Direzione Centrale People Management & HR Transformation • Gestione Sviluppo Aree Governance e Controlli PIAZZA PAOLO FERRARI, 10 - 20121 MILANO (MI) • Gestione Sviluppo Aree COO e CITDIO PIAZZA PAOLO FERRARI, 10 - 20121 MILANO (MI)
Strutture Centrali della Divisione Banca dei Territori	Gestione Personale Strutture Centrali e Società Prodotto - CORSO INGHILTERRA, 3 - 10138 TORINO (TO)
Rete della Divisione Banca dei Territori	Assistenza Rete della Direzione Regionale di competenza
Altre Divisioni	Direzione Personale della Divisione di riferimento

- Trasmettere una copia del materiale inviato anche alla casella di posta elettronica:

coo_cost_lav_sup_coo.19560@intesasanpaolo.com

Pensionamento volontario incentivato entro il 30 giugno 2020

Per i colleghi che **hanno maturato o matureranno i requisiti al pensionamento entro il 30 giugno 2020** che:

A. non abbiano già fatto richiesta di risoluzione del rapporto di lavoro ai sensi dei precedenti accordi

B. faranno richiesta di pensionamento volontario tramite il modulo "Allegato B" per risolvere il proprio rapporto di lavoro **entro il 21 giugno 2019**

Verrà erogata una somma come trattamento aggiuntivo/integrazione TFR equivalente all'indennità di mancato preavviso, come previsto dall'art. 77 lett. b) del CCNL vigente, pari a:

a) **2 mensilità** per i colleghi inquadrati nelle aree professionali
b) **4 mensilità** per i colleghi inquadrati nei quadri direttivi

A tale somma verrà aggiunto un "**premio di tempestività"** per le domande che perverranno **entro e non oltre il 14 giugno 2019 pari a 2 mensilità**.

La **prima data utile** per il pensionamento volontario sarà il 31 luglio 2019 e **successivamente in base alla maturazione del diritto.**

Le domande di adesione dovranno essere inviate **entro e non oltre il 21 giugno 2019 (14 giugno per avere diritto al premio di tempestività)** compilando in ogni parte **l'allegato B** **(scaricalo qui)** , apponendo data e firma, e successivamente trasmetterlo in originale ad :

Intesa Sanpaolo S.p.A. - Amministrazione Personale – Pensioni –

Via Feltrina Sud, 250 – 31044 Montebelluna (TV)

Se ne deve anche anticipare una **copia via fax al n. 011/0930765**.

I colleghi che aderiranno dovranno esaurire tutte le ferie, ex festività e permessi maturati prima della cessazione del rapporto di lavoro.

NB. I colleghi che hanno maturato o matureranno i requisiti al pensionamento entro il 30 giugno **potranno scegliere esclusivamente l'accesso alle previsioni del pensionamento volontario incentivato** descritto in questo paragrafo e non l'accesso al fondo di solidarietà.

Pensionamento volontario incentivato tra il 1 luglio 2020 ed entro il 31 dicembre 2021

I colleghi che **matureranno il requisito pensionistico tra il 1 luglio 2020 ed entro il 31 dicembre 2021** che non abbiano già fatto richiesta di risoluzione del rapporto di lavoro ai sensi dei precedenti accordi **potranno scegliere alternativamente** tra le soluzioni A) o B) sotto descritte.

A. **Risolvere consensualmente il rapporto di lavoro** all'ultimo giorno del mese precedente alla decorrenza del pagamento del trattamento pensionistico AGO compilando, firmando e facendo pervenire all'azienda l'adesione entro e non oltre il **21 giugno 2019**.

Verrà in tal caso erogata una somma come trattamento aggiuntivo/integrazione TFR equivalente all'indennità di mancato preavviso, come previsto dall'art. 77 lett. b) del CCNL vigente, pari a:

- **2 mensilità** per i colleghi inquadrati nelle aree professionali
- **4 mensilità** per i colleghi inquadrati nei quadri direttivi

A tale somma verrà aggiunto un "**premio di tempestività"** per le domande che perverranno entro e non oltre il 14 giugno 2019 **pari a 2 mensilità**.

Le domande di adesione dovranno essere inviate **entro e non oltre il 21 giugno 2019 (14 giugno per avere diritto al premio di tempestività)** compilando in ogni parte **l'allegato C** **(scaricalo qui)** , apponendo data e firma, e successivamente trasmetterlo in originale ad :

Intesa Sanpaolo S.p.A. - Amministrazione Personale – Pensioni –

Via Feltrina Sud, 250 – 31044 Montebelluna (TV)

Se ne deve anche anticipare una **copia via fax al n. 011/0930765**.

B. **Accedere alle previsioni per il Fondo di Solidarietà** così come descritto al paragarafo "Accesso al Fondo di Solidarietà" della presente guida.

Quota 100

I colleghi che opteranno per la **maturazione del diritto a pensione con la cosiddetta "quota 100"** ai sensi dell'art 14 della legge 26/2019 potranno risolvere consensualmente il proprio rapporto di lavoro compilando, firmando e facendo pervenire all'azienda entro e non oltre il 21 giugno 2019 il modulo "Allegato D" (*Non appena saranno predisposti i moduli con le modalità di invio aggiorneremo la guida con il link diretto per scaricarli.*)

Ai sensi dell'art 14 della legge 26/2019 la pensione anticipata quota 100 richiede, per pensionarsi:

- **un'età minima di 62 anni**
- **una contribuzione minima pari a 38 anni**

Sempre ai sensi dell'art 14 della legge 26/2019 la quota 100 sarà una misura provvisoria e non strutturale. In pratica, la sua durata sarà pari a 3 anni, cioè per chi **matura i requisiti sopra descritti sino al 31 dicembre 2021** e con diritto alla pensione entro aprile 2022.

Ai colleghi che faranno quindi domanda entro il 21 giugno 2019 **verrà:**

a) **erogata una somma** come trattamento aggiuntivo/integrazione TFR equivalente all'indennità di mancato preavviso, come previsto dall'art. 77 lett. b) del CCNL vigente, pari a:
   - **2 mensilità** per i colleghi inquadrati nelle aree professionali
   - **4 mensilità** per i colleghi inquadrati nei quadri direttivi

b) **Aggiunto un importo** calcolato sulla base del numero di mesi intercorrenti tra il mese di cessazione (non conteggiato) ed il mese in cui si maturerebbe il requisito di pensione anticipata ovvero il requisito di pensione di vecchiaia se antecedente così definito:
   - **1,5% della RAL per ogni mese compreso tra il 7° ed il 18°**
   - **2% della RAL per ogni mese a partire dal 19°**

   considerando la frazione di mese come mese intero

L'importo complessivo dato dalla somma dei punti a) e b) **non potrà essere superiore al 75% della RAL.**

A tale somma verrà aggiunto un "**premio di tempestività"** per le domande che perverranno entro e non oltre il 14 giugno 2019 **pari a 2 mensilità**.

Le domande di adesione dovranno essere inviate **entro e non oltre il 21 giugno 2019 (14 giugno per avere diritto al premio di tempestività)** compilando in ogni parte **l'allegato D** **(scaricalo qui)** , apponendo data e firma, e successivamente trasmetterlo in originale ad :

Intesa Sanpaolo S.p.A. - Amministrazione Personale – Pensioni –

Via Feltrina Sud, 250 – 31044 Montebelluna (TV)

Se ne deve anche anticipare una **copia via fax al n. 011/0930765**.

Opzione donna

Alle colleghe che opteranno per la **maturazione del diritto a pensione con la cosidetta "opzione donna"** ai sensi dell'art 16 della legge 26/2019 potranno risolvere consensualmente il proprio rapporto di lavoro compilando, firmando e facendo pervenire all'azienda entro e non oltre il 21 giugno 2019 il modulo "Allegato E". (*Non appena saranno predisposti i moduli con le modalità di invio aggiorneremo la guida con il link diretto per scaricarli.*)

Ai sensi dell'art 16 della legge 26/2019 la pensione anticipata "opzione donna" 2019 richiede, per pensionarsi di:

- aver compiuto **58 anni di età**
- **possedere 35 anni di contributi al 31 dicembre 2018**

In pratica, **possono ottenere la pensione con "opzione donna" le dipendenti che nate entro il 1960 raggiungono 35 anni di contributi al 31 dicembre 2018**.

Alle colleghe che richiederanno il pensionamento con l'"opzione donna" **sarà riconosciuto un incentivo omnicomprensivo pari al 75% della RAL** a titolo di trattamento aggiuntivo/integrazione al TFR.

A tale somma verrà aggiunto un "**premio di tempestività"** per le domande che perverranno entro e non oltre il 14 giugno 2019 **pari a 2 mensilità**.

Le domande di adesione dovranno essere inviate **entro e non oltre il 21 giugno 2019 (14 giugno per avere diritto al premio di tempestività)** compilando in ogni parte **l'allegato E** **(scaricalo qui)** , apponendo data e firma, e successivamente trasmetterlo in originale ad :

Intesa Sanpaolo S.p.A. - Amministrazione Personale – Pensioni –

Via Feltrina Sud, 250 – 31044 Montebelluna (TV)

Se ne deve anche anticipare una **copia via fax al n. 011/0930765**.

Graduatorie

Saranno redatte **due graduatorie** indipendenti:

- Accesso al Fondo di Solidarietà per un numero di massimo di domande pari a: 600
- Pensionamento volontario incentivato, Quota 100 e Opzione Donna per un numero di massimo di domande pari a: 1000

Le domande verranno inserite nelle rispettive graduatorie con i seguenti criteri:

1. **Legge 104/92, art. 3 comma 3 per sé stessi**, in possesso alla data della richiesta
2. A seguire si valuterà la **prossimità di maturazione del diritto a pensione**. Eventuali riscatti o ricongiunzioni dovranno essere stati già stati richiesti alla data di presentazione della domanda e dovranno essere perfezionate entro il **31 luglio 2019**.
3. A parità di maturazione del diritto si valuterà la **maggiore età anagrafica**

Aggiornamento posizioni contributive

Nel caso di **variazioni della propria posizione contributiva non già comunicate** ed intervenute successivamente al rilascio di delega o trasmissione dell'ECOCERT all'azienda, in applicazione di accordi precedenti, che **possano far rientrare nel perimetro di applicazione di questo accordo**, i colleghi interessati dovranno far pervenire **unitamente al modulo di adesione anche copia dell'ECOCERT aggiornato**.

I colleghi che comunque vogliano **aggiornare la propria posizione contributiva** a seguito di riscatto e/o ricongiunzione di periodi contributivi **dovranno inviare copia dell'ECOCERT aggiornato** al fax n. 011/0930765 all'attenzione di Intesa Sanpaolo S.p.A.- Amministrazione Personale – Pensioni - Via Feltrina Sud, 250 – 31044 Montebelluna (TV).

In caso di adesione al Fondo di solidarietà, i colleghi interessati dovranno segnalare **l'eventuale richiesta, anche se non ancora definita, di assegno ordinario o di pensione di invalidità**.

Varie

Ai colleghi che decideranno di aderire ad una qualsiasi delle tipologie di adesioni sopra descritte sarà richiesto, anche al fine di assolvere agli obblighi normativi in materia, di sottoscrivere un **verbale di conciliazione individuale** attestante la risoluzione volontaria del rapporto di lavoro.

Potranno fare domanda alle previsioni di questo accordo anche i dipendenti che avessero già trasmesso l'adesione al part-time al pensionamento secondo l'art. 2 lettera e) del "Protocollo per lo sviluppo sostenibile del Gruppo Intesa Sanpaolo" del 2 febbraio 2017.

Fonti normative

- Accordo 25 maggio 2019 – "Modifiche normative previdenziali al Protocollo 12.10.17 e Accordo integrazione 21.12.17"
- Accordo 12 ottobre 2017 - "protocollo per l'integrazione delle ex banche venete in intesa sanpaolo"
- Accordo 21 dicembre 2017 – "accordo di integrazione del protocollo 12 ottobre 2017e per il ricambio generazionale del gruppo intesa sanpaolo"
- Accordo 2 febbraio 2017 – "Protocollo per lo sviluppo sostenibile del Gruppo Intesa Sanpaolo"
- Regole per l'applicazione dell'accordo 29 maggio 2019 di applicazione delle modifiche normative in materia previdenziale al protocollo 12 ottobre 2017 e all'accordo di integrazione 21 dicembre 2017
- Ex art. 14 della legge 26/2019 – Quota 100
- Ex art. 16 della legge 26/2019 – Opzione donna
- Legge 104/92, art. 3 comma 3

Per maggiori informazioni, su questo o altro argomento, ti invitiamo a contattare il tuo sindacalista di riferimento o scrivere direttamente al nostro SPORTELLO NORMATIVA

Seguici su Facebook
e metti "Mi Piace" alla nostra pagina

puoi farlo subito cliccando qui